

Vedtægter for foreningen Aarhus Camino Association

§1 Navn

Foreningens navn er Aarhus Camino Association.

Foreningen er hjemmehørende i Aarhus Kommune.

§2 Formål

Foreningens formål er at samle personer og organisationer, der er interesseret i at etablere og fremme et netværk af vandre- og pilgrimsruter i Danmark, hermed benævnt "Aarhus Camino".

Det særlige ved dette rutenetværk er dets rummelighed, da det skabes under hensyntagen til behovene hos personer med lav fysisk mobilitet, for eksempel kørestolsbrugere og familier med små børn.

Foreningen arbejder for dette formål ved at:

1. forbinde eksisterende og nye stier til et netværk af ruter, der er testet for at være anvendelige for både normalt mobile og lavmobile personer;
2. skabe og distribuere informationsmateriale som kort, vejledninger, internetsider m.v.;
3. etablere et netværk af overnatningssteder, der opfylder vandreres og pilgrimmes behov, herunder til overkommelige priser;
4. organisere gruppevandringssarrangementer;
5. samarbejde med offentlige myndigheder og andre organisationer om at fremme dette initiativ;
6. søge midler til finansiering af ovennævnte aktiviteter.

Foreningens overordnede mål er at:

1. fremme de mentale og fysiske fordele ved at gå i naturen;
2. fremme genopdagelsen af vandrepilgrimsfærd som middel til personlig og åndelig udvikling;
3. give personer med lav mobilitet mulighed for at opleve flerdages vandreruter;
4. fremme national og international turisme i Midtjylland;
5. mobilisere lokalsamfund til at være vært for gående pilgrimme som middel til lokal udvikling;
6. forbinde Østjylland med andre nationale og internationale pilgrimsruter, som fx Hærvejen.

§3 Medlemmer

Stk. 1 — Optagelse

Som medlem kan optages enhver person eller organisation, der kan tilslutte sig foreningens formål og vedkende sig nærværende vedtægter.

Anmodning om medlemskab rettes til bestyrelsen, som godkender optagelsen. Afslag på optagelse kan af ansøgeren indbringes for førstkommende generalforsamling, som træffer endelig afgørelse ved simpelt flertal.

Stk. 2 — Medlemskategorier

Der kan tegnes:

1. Personligt medlemskab, som giver én stemme på generalforsamlingen.
2. Organisationsmedlemskab, som giver organisationen én stemme på generalforsamlingen. Organisationen udpeger én person som sin repræsentant og meddeler bestyrelsen, hvem der er udpeget.

Stk. 3 — Kontingent og ophør

Kontingentet fastsættes årligt på den ordinære generalforsamling.

Medlemskabet ophører, hvis:

1. medlemmet skriftligt meddeler sin udmeldelse til bestyrelsen;
2. medlemmet ikke har betalt kontingent senest 3 måneder efter forfald, trods skriftlig påmindelse;
3. medlemmet ekskluderes, jf. stk. 4.

Stk. 4 — Eksklusion

Bestyrelsen kan indstille et medlem til eksklusion, hvis medlemmet ved omtale eller handling skader foreningens interesser eller anseelse.

Beslutning om eksklusion træffes af generalforsamlingen med mindst 2/3 af de fremmødte stemmer. Medlemmet har ret til at udtale sig på generalforsamlingen, inden afstemningen finder sted.

Indtil generalforsamlingens afgørelse kan bestyrelsen suspendere medlemmets rettigheder.

§4 Generalforsamling

Stk. 1 — Højeste myndighed

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år i marts måned.

Stk. 2 — Indkaldelse

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 1 måneds varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 3 — Dagsorden

Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens årsberetning
3. Fremlæggelse af revideret regnskab til godkendelse
4. Fastsættelse af kontingent
5. Godkendelse af budget
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
7. Valg af revisor
8. Indkomne forslag
9. Eventuelt

Stk. 4 — Forslag

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 5 — Stemmeret

Hvert personligt medlem har én stemme. Hvert organisationsmedlem har én stemme, som afgives af den udpegede repræsentant. Stemmeret forudsætter, at kontingent er betalt.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 6 — Beslutningsdygtighed og afstemning

En lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Alle afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre vedtægterne foreskriver andet. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

Stk. 7 — Referat

Der føres referat af generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og formanden.

§5 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når:

1. et flertal af bestyrelsen finder det nødvendigt, eller
2. mindst 1/4 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter skriftligt krav herom med angivelse af dagsorden.

Stk. 2

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel.

Stk. 3

Bestyrelsen er forpligtet til at indkalde ekstraordinær generalforsamling senest 4 uger efter modtagelse af et gyldigt krav fra medlemmerne.

§6 Bestyrelsen

Stk. 1 — Sammensætning

Foreningen ledes af en bestyrelse på mindst 3 og højst 5 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen. Der vælges desuden 1–2 suppleanter.

Alle bestyrelsesmedlemmer og suppleanter skal være medlemmer af foreningen.

Stk. 2 — Valgperiode

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3 — Konstituering

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, kasserer og sekretær. Ingen person kan varetage mere end én af disse funktioner.

Konstitueringen sker senest 14 dage efter generalforsamlingen.

Stk. 4 — Møder og beslutninger

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 5 — Referat

Sekretæren fører referat af bestyrelsesmøderne. Referatet godkendes af bestyrelsen senest ved næste møde.

Stk. 6 — Suppleanter

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder i valgperioden, indtræder suppleanten for den resterende del af perioden. Suppleanter indtræder i den rækkefølge, de er valgt.

Stk. 7 — Delegation og ansættelse

Bestyrelsen kan delegere opgaver til medlemmer uden for bestyrelsen. Bestyrelsen kan ansætte lønnet assistance, hvis det skønnes nødvendigt. Ansættelse og afskedigelse besluttet af den samlede bestyrelse.

§7 Økonomi

Stk. 1 — Kontingent

Kontingentet fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling.

Stk. 2 — Regnskabsår

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 3 — Regnskab og budget

Kassereren er ansvarlig for foreningens bogføring og udarbejder årsregnskab og budgetforslag til generalforsamlingen.

Regnskabet skal indeholde en resultatopgørelse og en balance.

Stk. 4 — Revision

Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor, som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Revisionen skal være afsluttet inden den ordinære generalforsamling.

Stilles der fra tilskudsgivere krav om ekstern revision, vælger generalforsamlingen et godkendt revisionsfirma.

Stk. 5 — Økonomisk disposition

Kassereren forestår foreningens daglige økonomiske dispositioner, herunder betaling af løbende udgifter inden for det godkendte budget.

Enkeltstående udgifter over et af bestyrelsen fastsat beløb kræver bestyrelsens godkendelse.

Foreningens midler skal opbevares på en bankkonto i foreningens navn.

§8 Tegning og hæftelse

Stk. 1 — Tegningsret

Foreningen tegnes af formanden i forening med ét andet bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt optagelse af lån tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt til kassereren til at disponere over foreningens bankkonto inden for rammerne af det godkendte budget.

Tegningsretten skal til enhver tid fremgå af bestyrelsesprotokollen.

Stk. 2 — Hæftelse

Foreningens ejendele tilhører foreningen som juridisk person.

Foreningen hæfter med sine ejendele for opfyldelsen af de af foreningen indgåede forpligtelser.

Foreningens medlemmer har ikke nogen ejendomsret over foreningens ejendele. Foreningens medlemmer hæfter ikke personligt for foreningens forpligtelser.

§9 Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan foretages, når mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer på en generalforsamling stemmer herfor.

Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af den udsendte dagsorden.

§10 Opløsning

Stk. 1 — Beslutning om opløsning

Foreningen kan opløses, når mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være en ordinær generalforsamling. Der skal gå mindst 4 uger og højst 8 uger mellem de to generalforsamlinger.

Stk. 2 — Anvendelse af formue

Den opløsende generalforsamling træffer beslutning om anvendelse af foreningens eventuelle formue. Formuen skal anvendes til velgørende eller almennyttige formål, der ligger i tråd med foreningens formål, jf. §2.

Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling

den 15/04/2026

Pærensties Børnели.
Anne Mette Fry
Lenehal Skole